**Аналитическая справка о результатах деятельности**

**«Создание муниципальной системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся»**

**за 2017/2018 учебный год**

**Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30»**

**Руководитель проекта: Птицына Надежда Юрьевна, директор школы**

**1.1. Участники проекта (внутри учреждения)**

***Весь педагогический коллектив муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **ФИО участника** | **Должность, квалификационная категория** | **Функции при реализации проекта** |
| 1 | Птицына Надежда Юрьевна | Директор, учитель биологии, высшая квалификационная категория | Материально-техническое, финансовое обеспечение проекта.  Разработка нормативно-регламентирующих  документов проекта.  Участие в работе координационного совета по  реализации проекта.  Организация обмена опытом с педагогами города, распространение опыта.  Контроль за реализацией проекта. |
| 2 | Ахметуалиева Юлия Викторовна | Заместитель  директора по УВР,  учитель русского языка и литературы, высшая  квалификационная  категория | Планирование работы муниципальной  инновационной площадки.  Разработка и проведение методических и  практических семинаров, мастер-классов, круглых столов.  Консультирование и оказание методической  помощи педагогам. |
| 3 | Собеская Ирина Анатольевна | Заместитель  директора по ВР,  учитель русского языка и литературы, высшая  квалификационная  категория | Методическое сопровождение деятельности  педагогов – участников проекта.  Организация и проведение обучающих учебно-  методических семинаров.  Организация обмена информационными,  методическими ресурсами. |
| 4 | Сопетина Ирина Андреевна | Педагог-организатор | Координатор проекта.  Планирование работы муниципальной  инновационной площадки.  Разработка и проведение методических и  практических семинаров, мастер-классов, круглых столов.  Консультирование и оказание методической  помощи педагогам.  Информационное сопровождение проекта.  Организация обмена информационными,  методическими ресурсами. |
| 5 | Евстафьева Ольга Игоревна | Педагог-психолог, первая квалификационная категория | Разработка и проведение мониторинга.  Консультирование и оказание методической помощи педагогам. |
| 6 | Дмитриева Татьяна Евгеньевна | Заместитель  директора по УВР,  учитель начальных классов, высшая  квалификационная  категория | Создание и размещение методических и  дидактических материалов на сайте школы и сетевых образовательных ресурсах сети  Интернет. |
| 7 | Педагогический коллектив |  | Создание и размещение методических и  дидактических материалов на персональном сайте учителя и сетевых образовательных ресурсах сети Интернет.  Апробация методических и дидактических  материалов.  Проведение проектной и учебно-исследовательской деятельности. |

**2. Описание инновационной деятельности (2017\2018 учебный год)**

**2.1. Цели\задачи\достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Цели и задачи этапа деятельности | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Ожидаемые результаты | Достигнутые результаты |
| 1 | Организационно-аналитическая деятельность | | | |
| 1.1 | Организовать функциональное обеспечение проекта | Анализ имеющихся ресурсов | Формирование внутренней ресурсной базы реализации проекта:   * кадровой, * материально- технической, * финансовой, * методической | Перечень имеющихся ресурсов. Перечень необходимых ресурсов. |
| 1.2 | Сформировать организационно- педагогические условия деятельности МРЦ | Подбор и расстановка кадров | Распределение обязанностей среди работников школы | Включение в должностные обязанности работников соответствующих пунктов по реализации деятельности МРЦ |
| 1.3 | Создать базу нормативно-правовых документов по сопровождению профессионального самоопределения учащихся | Создание базы нормативных документов | Создана база нормативных документов | Перечень документов (федерального, регионального, школьного уровней) размещен на сайте школы в разделе «Профориентация».  Сделана ссылка на сайт центра «Ресурс», где размещены нормативные документы.  Педагогические работники ознакомлены с документами. |
| 1.4 | Принимать участие в семинарах, в заседаниях рабочих групп в рамках МРЦ | Участие в мероприятиях в рамках МРЦ | Участие в мероприятиях в рамках МРЦ | Участники рабочей группы приняли участие в семинарах, курсах в рамках МРЦ |
| 1.5 | Организовать контроль по реализации проекта | Проведение совещаний по реализации проекта | Организован контроль по реализации проекта | Проведены совещания при директоре по реализации проекта.  Рассмотрены вопросы:  - анализ выполнения работ,  - разработка нормативно-правовых документов,  - результативность |
| 2 | Образовательная деятельность | | | |
| 2.1 | Реализовать программу курса профессионального самоопределения для учащихся 9-х классов «Мой выбор» | Составление расписания занятий.  Проведение занятий.  Отслеживание результативности реализации программы. | Программа внедрена в образовательный процесс.  Проведено отслеживание результативности реализации программы | Проведены занятия по программе.  Внесены коррективы в содержание программы.  Организовано отслеживание результативности реализации программы. |
| 2.2 | Реализовать программу внеурочной деятельности в 7 В классе «Юный моряк» | Составление расписания занятий.  Проведение занятий.  Отслеживание результативности реализации программы. | Формирование системы компетенции, обеспечивающих развитие интеллектуальной сферы, коммуникативных навыков, творческого потенциала и профессионального самоопределения учащихся | Развитие высокого уровня гражданско-патриотического воспитания детей, ознакомление учащихся с морскими профессиями, помощь в осознанном выборе своего жизненного пути |
| 2.3 | Реализовать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Юный полицейский» для учащихся 5-11 классов | Составление расписания занятий.  Проведение занятий.  Отслеживание результативности реализации программы. | Формирование системы компетенции, обеспечивающих развитие интеллектуальной сферы, коммуникативных навыков, творческого потенциала и профессионального самоопределения учащихся | Создание условий для предпрофессиональной подготовки обучающихся в сфере деятельности правоохранительных органов |
| 2.4 | Организовать участие учащихся в профориентационных мероприятиях школьного, городского, регионального и всероссийского уровней | Организация участия учащихся в мероприятиях | Организовать участие учащихся в профориентационных мероприятиях | 1. Дни профориентации для обучающихся 9-х классов (ГПОУ ЯО «Ярославский автомеханический колледж») – 62 человека  2. Открытая презентация программ высшего профессионального образования ВУЗов ЯО «Ярмарка студенчества» для обучающихся 11-х классов – 20 человек  3. Профессиональные пробы для обучающихся 6-х классов на базе МОУ ДО МУЦ Кировского и Ленинского районов – 75 человек  4. Взаимодействие с социальными партнерами (ЯГТУ, ЯрГУ им. П.Г. Демидова, ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)  5. Профориентационная экскурсия для обучающихся 5-х классов в Мастерскую Майолики Павловой и Шепелёва  6. Участие в «Фестивале профессий» на базе ГТВЦ «Старый город» 22.04.2018  7. Участие в профориентационном мероприятии химико-технологического факультета ЯГТУ «ИН-ДИКАТОР – 2018» для выпускников МОУ СШ Кировского и Ленинского районов (9 – 11 классы).  8. Участие в городском профориентационном мероприятии «Проектируем будущее!»  9. Профориентационная экскурсия на Ярославский полиграфический комбинат  10. Профориентационная экскурсия в Театр Юного зрителя  11. Профориентационная экскурсия на станцию Ярославль Главный.  12. Практика на Детской железной дороге.  13. Участие в плавательной практике. |
| 2.5 | Научно-исследовательская, проектная деятельность обучающихся | Оформление конкурсных работ в виде рисунков и презентаций, научных докладов | Расширение знаний о профессиях | 1. Участие в городском конкурсе «Энциклопедия профессий» - 3 место  2. Проведение школьной ежегодной научно-практической конференции для учащихся начальной школы, среднего и старшего звена |
| 2.6 | Реализация профильного обучения на уровне среднего общего образования | Составление индивидуальных образовательных маршрутов.  Реализация программ для групп педагогической направленности «Я – лидер», «Волонтер» | Формирование и развитие компетенций профессионального самоопределения | Составлены индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся 10-11 классов.  Реализуются программы для групп педагогической направленности «Я – лидер», «Волонтер» |
| 2.7 | Профпросвещение педагогов с целью расширения их представлений о сопровождении профессионального самоопределения | Заседания рабочей группы, проведение педагогического совета | 1. Сбор материала для создания и наполнения страницы «Профориентация» на сайте школы  2. Повышение компетенции педагогов в вопросах профессионального самоопределения обучающихся | Проведено 14.12.2017 года заседание рабочей группы проекта «Профессиональное самоопределение школьников».  Размещены на сайте школы материалы по профессиональному самоопределению обучающихся |
| 2.8 | Реализовать дополнительную общеобразовательную  общеразвивающую программу для учащихся 6 «В» класса «Юный железнодорожник» | Составление расписания занятий.  Проведение занятий.  Отслеживание результативности реализации программы. | Программа внедрена в образовательный процесс.  Проведено отслеживание результативности реализации программы | Проведены занятия по программе.  Созданы условия для предпрофессиональной подготовки обучающихся в сфере железнодорожной деятельности. |
| 3 | Информационная деятельность | | | |
| 3.1 | Обновление (пополнение) раздела «Инновационная деятельность» на сайте школы | Обновление информации на сайте школы | Информация обновлена | Обновление (пополнение) раздела «Инновационная деятельность» на сайте школы |
| 3.2 | Обновление (пополнение) информации на стендах | Размещение информации на стендах | Информация пополнена | Оформляется стенд по профориентации.  В школе пополняется информация по профориентации:  - DVD, ЯО: образовательные ресурсы;  - CD, ЯО: образовательные ресурсы. |
| 4 | Консультационная деятельность | | | |
| 4.1 | Организовать консультационное сопровождение учащихся, педагогических работников, родительской общественности по вопросам сопровождения профессионального самоопределения учащихся | Консультационное сопровождение учащихся, педагогических работников, родительской общественности | Проведены консультации и родительские собрания | Составлен график индивидуальных консультаций по профориентации.  Проведены консультации.  Проведено родительское собрание для родителей 9-11 классов. |
| 5 | Методическая деятельность | | | |
| 5.1 | Разработать комплексную программу профориентационной работы | Разработка проекта программы профориентационной работы | Находится в стадии разработки | Находится в стадии разработки |

Если в проект вносились изменения, то необходимо указать, какие и причину внесения коррективов: изменений в проект не вносилось.

**2.2. условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта\этапа инновационной деятельности**

* Информационно-насыщенная образовательная среда школы, удовлетворяющая требованиям ФГОС;
* педагогические кадры школы с высоким профессиональным уровнем;
* условия для профессионального роста учителей (эффективная система повышения квалификации);
* внедрение новых информационных технологий в образовательную деятельность;
* развитие сетевого и дистанционного взаимодействия.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта**

различная степень готовности учителей школы к реализации проекта.

**3. Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

* Положительная динамика использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе.
* Увеличение количества электронных образовательных ресурсов, созданных педагогами школ.
* Удовлетворенность учителей качеством информационно-образовательной среды школы.
* Повышение информационной культуры административных команд и педагогов школ –участниц проекта.

**3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля:**

Проект направлен на повышение качества управления образовательным учреждением средствами информационно-коммуникационных технологий, внедрение элементов дистанционного и электронного обучения.

**3.3. Влияние инновационной деятельности на эффективность деятельности образовательной организации:**

* повышение качества образования;
* методическая поддержка педагогов школы через обмен опытом;
* увеличение (до 100%) количества учителей, использующих ИКТ-технологии в образовательном процессе.

**3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

* Доля учителей, транслирующих свой опыт в области применения ИКТ-технологий – 87%.
* Доля учителей, использующих дистанционные технологии в образовательном процессе для различных категорий учащихся 85%.
* Увеличение количества и качества персональных сайтов педагогов.

**3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

* Публикация материалов проекта на сайте школы;
* Выступление на городском методическом семинаре по теме «Организация работы в классе «Юный железнодорожник» в «РЖД» — учебном центре профессиональных квалификаций в г. Ярославле.

Отчет составил(а): заместитель директора по ВР Собеская Ирина Анатольевна

|  |  |
| --- | --- |
| Директор школы | Н.Ю. Птицына |