Примерная форма договора

об организации отдыха и оздоровления ребенка

в лагере с дневной формой пребывания

на базе муниципального образовательного учреждения города Ярославля

г. Ярославль «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное образовательное учреждение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации)

действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамент образования мэрии города Ярославля от\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

Предметом настоящего Договора является оказание Организацией услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка, включающих в себя оказание услуг, обеспечивающих безопасное пребывание в лагере, образовательных, психологических, медицинских, правовых услуг, услуг по организации культурно-досуговой деятельности, по организации физической культуры и спорта, туристических и экскурсионных услуг, информационных и транспортных услуг.

**II. Сроки, место и порядок оказания услуг**

2.1. Сроки оказания услуг: с «\_\_»\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места оказания услуг)

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг, о которых Заказчик уведомляется Организацией заблаговременно.

2.3. Программа деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, график работы лагеря, положение о лагере, правила поведения ребенка в лагере с дневным пребыванием детей и иные документы, регламентирующие деятельность Организации при оказании услуг, размещены на официальном сайте Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес официального сайта Организации)

* 1. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно (в соответствии с Приложением к настоящему Договору). При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.
  2. Организация оказывает услуги по организации отдыха и оздоровления:

- за счет средств областного и (или) городского бюджетов – при частичной оплате питания;

- за счет средств областного бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей;

- за счет средств городского бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей из многодетных семей;

- за счет средств родителей – при частичной оплате питания и оплате культурно-массовой работы.

1. **Стоимость услуг и порядок оплаты**
   1. Стоимость услуг по организации отдыха и оздоровления составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей.

(сумма прописью)

* 1. Оплата питания:

3.2.1 Стоимость питания в лагере составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в день (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в смену), в том числе за счет средств Заказчика \_\_\_\_\_\_ рублей в день (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в смену).

* + 1. Заказчик оплачивает часть платы за питание Ребенка в безналичной форме однократно в течение трех дней со дня получения квитанции на оплату через организации федеральной почтовой связи либо банки, терминалы оплаты, платежные системы из расчета \_\_\_\_рублей в день на \_ рабочих дней - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3.2.3. Средства, излишне перечисленные Заказчиком за питание ребенка в лагере, возвращаются Организацией по заявлению Заказчика на счет, указанный в заявлении. Расчет излишне перечисленных средств осуществляет Организация на основании табелей посещаемости детей.

При определении суммы излишне перечисленных средств учитываются оплаченные дни отсутствия (непосещения) Ребенка в лагере в случае отчисления Ребенка из лагеря на основании заявления Заказчика ранее установленного срока окончания работы лагеря или отсутствия Ребенка в лагере по уважительной причине.

3.3. Оплата услуг по организации культурно-массовой и (или) физкультурно-оздоровительной работы:

3.3.1. Стоимость услуг по организации культурно-массовой и (или) физкультурно-оздоровительной работы составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в смену (в том числе за счет средств областного бюджета для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей \_\_\_\_\_\_ рублей в день (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в смену), за счет средств городского бюджета для детей из многодетных семей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в день (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в смену)).

3.3.2. Заказчик оплачивает расходы на организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы в сроки, установленные решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**IV. Взаимодействие Сторон**

**4.1. Организация обязана:**

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28;

-Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32;

- национальным стандартом РФ «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст;

- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность лагеря.

4.1.2. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами и локальными актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

4.1.3. Обеспечить оказание услуг работниками Организации, которые на основании приказа по Организации выполняют функциональные обязанности сотрудников лагеря на период его работы.

4.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

4.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

4.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, личной гигиены, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом.

4.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

**4.2. Организация вправе:**

4.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случаях:

- непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в [подпункте 4.3.1 пункта 4.3](#P93) настоящего Договора;

- отсутствия документов, подтверждающих внесение платы за питание в соответствии с подпунктом 4.3.2. пункта 4.3. настоящего Договора;

- при отказе Заказчика оплатить расходы за культурно-массовую и (или) физкультурно-спортивную работу;

- отсутствия медицинской справки установленного образца (или иных медицинских документов) о состоянии здоровья ребенка, содержащих сведения об отсутствии контактов с инфекционными больными, сведений о прививках;

- обнаружения у Ребенка признаков заболевания, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.

4.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

**4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Предоставить Организации следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;

- сведения о профилактических прививках;

- документы, подтверждающие отнесение ребенка к льготной категории (в случае, если ребенок является таковым).

4.3.2. Представить документ, подтверждающий внесение оплаты за питание.

4.3.3. Оплатить расходы за организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы.

4.3.4. Самостоятельно обеспечить доставку Ребенка к месту оказания услуги и обратно в соответствии с режимом работы лагеря.

4.3.5. Информировать сотрудников лагеря о предстоящем отсутствии ребенка в лагере по уважительной причине не позднее, чем за одни сутки до первого дня отсутствия ребенка, и представить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия.

4.3.6. Информировать администрацию лагеря о возможных ограничениях, связанных со здоровьем Ребенка, в день приема его в лагерь.

4.3.7. Возместить в установленном законодательством порядке ущерб, причинённый Организации, по вине Ребенка.

**4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Получать информацию по оказанию Организацией услуг.

4.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, правами и обязанностями Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в Организации.

4.4.3. Забрать Ребенка из лагеря ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

4.4.4. Обращаться в Организацию со своими жалобами и предложениями.

4.4.5. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

**VI. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

6.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- выявления предоставленных Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в [подпункте 4.3.1 пункта 4.3](#P93) настоящего Договора.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

6.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VIII. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование Организации) | | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка | |
| Адрес места нахождения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ИНН/КПП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчетный счет:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корреспондентский счет:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, номер, серия, кем и когда выдан) | |
| Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес фактического проживания  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) (подпись) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| М.П. | |  |  |