

Для входа в личный кабинет необходимо перейти по адресу Ладочки.дети (Рисунок 1)

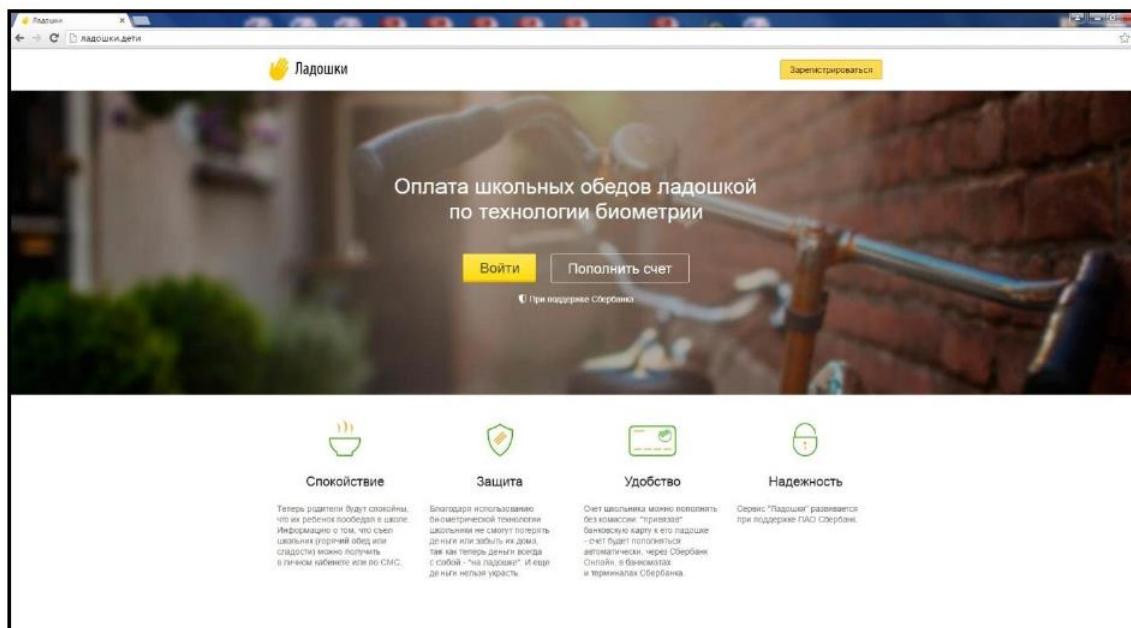


Рисунок 1. Главная страница сайта Ладочки.дети

Если у пользователя нет данных для авторизации, необходимо зарегистрироваться (кнопка «Зарегистрироваться»). Открывается окно регистрации нового пользователя (Рисунок 2) Система запросит ввести Фамилию, Имя, номер телефона, адрес электронной почты и пароль.

Рисунок 2. Регистрация нового пользователя.

В качестве логина применяется номер телефона пользователя. Адрес электронной почты необходим для восстановления пароля, в случае, если пользователь забыл пароль. Все поля обязательны для заполнения.

После процедуры регистрации нового пользователя, необходимо пройти процедуру авторизации – ввести логин (номер телефона) и пароль (Рисунок 3).

Рисунок 3. Страница авторизации в личном кабинете

После регистрации и авторизации в системе, открывается страница привязки ребенка к личному кабинету (Рисунок 4)

Рисунок 4. Страница привязки ребенка к личному кабинету пользователя

Для того, чтобы привязать ребенка, необходимо ввести номер лицевого счета и кодовое слово из памятки, которую Вам выдали в Школе. При отсутствии данной памятки родитель может ее получить у классного руководителя или у сотрудника, ответственного за работу системы «Ладочки».

После указания необходимых данных, пользователь попадает на главную страницу личного кабинета. (Рисунок 5)

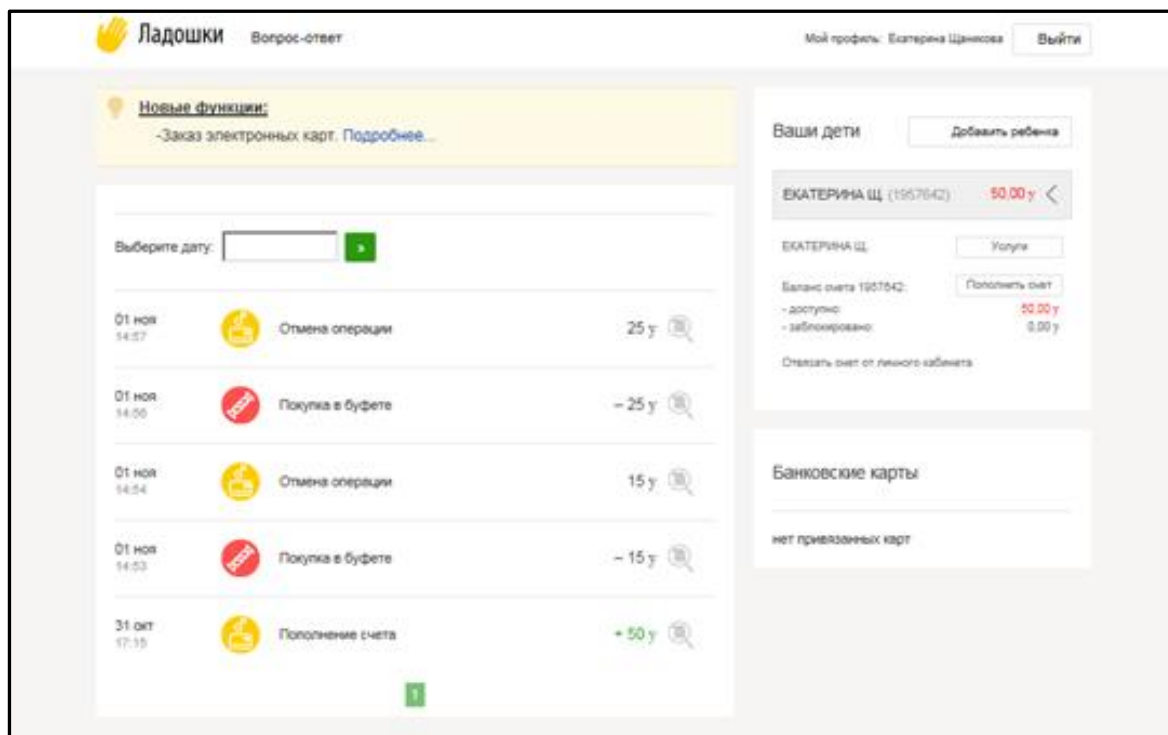


Рисунок 5. Главная страница личного кабинета пользователя

Для прикрепления к личному кабинету родителя нескольких детей, необходимо нажать на кнопку в верхнем правом углу экрана «Добавить ребенка», и также ввести лицевой счет и кодовое слово из памятки выданной в школе по второму ребенку.

При добавлении нескольких детей, в правом углу экрана в разделе «Ваши дети», Вы увидите остаток средств на балансе каждого ребенка. (Рисунок 6)

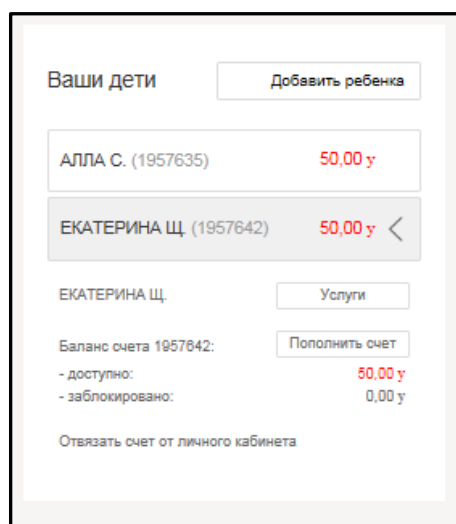



Рисунок 6. Раздел «Ваши дети»

Для того, чтобы посмотреть операции, необходимо выбрать в разделе «Ваши дети» ребенка и в левой части экрана отобразятся последние операции. При необходимости можно выбрать конкретную дату.

Для того, чтобы посмотреть, что конкретно покупал ребенок из свободного меню, необходимо в строке операции расхода нажать на , при этом отобразится подробная информация об операции (Рисунок 7).

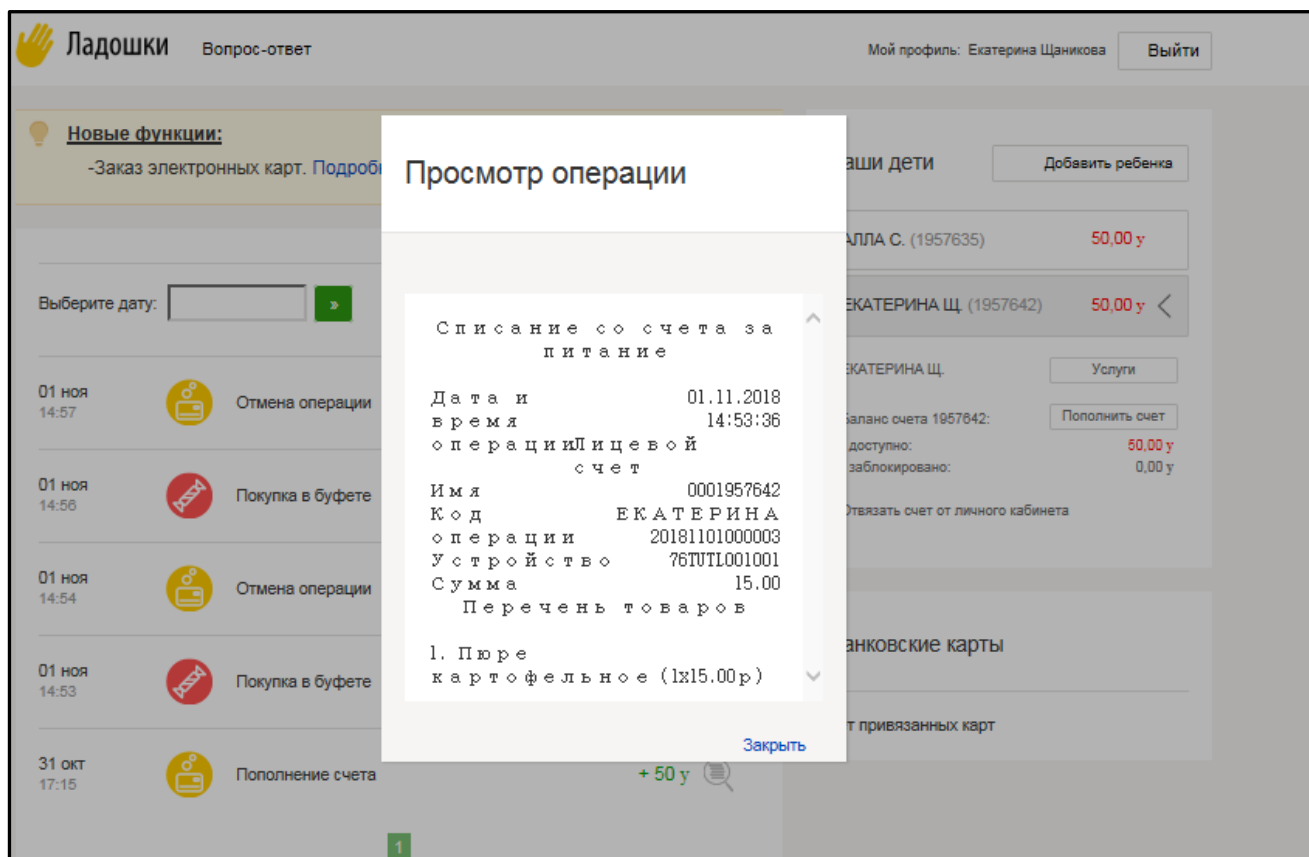


Рисунок 7. Просмотр операции

Для установления лимита, настройки оповещения или для заказа карты, необходимо в разделе «Ваши дети» нажать на кнопку «Услуги». (Рисунок 12)

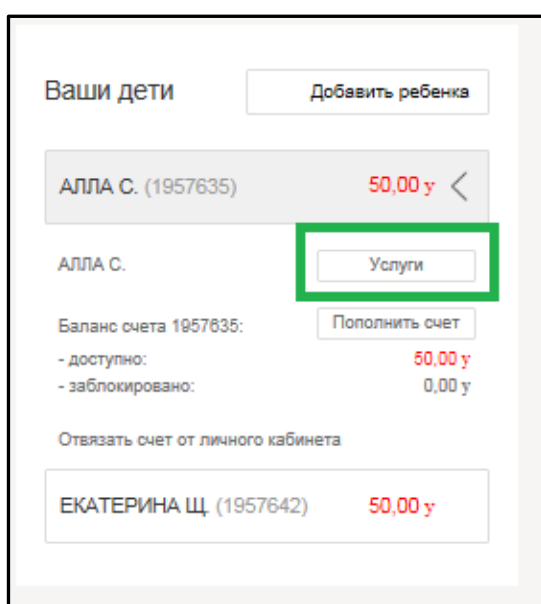


Рисунок 12. Кнопка «Услуги»

При этом откроется доступные параметры для настройки (Рисунок 13)

Лимиты
Настройте лимиты. Для отключения лимита установите значение, равное 0 руб.


На одну покупку Не установлен ▾

Оповещения
Настройте услуги оповещения и вы всегда будете в курсе, что ваш ребенок поел.

СМС Деактивировано ▾

E-mail Деактивировано ▾

Электронные карты
Заказ электронной карты.

 [Заказать карту](#)

[Информация об электронной карте](#)

Рисунок 13. Страница «Услуги»

В разделе «Лимиты» по каждому лицевому счету указывается максимально допустимая сумма одной операции. После установки лимитов, требуется нажать на кнопку «Сохранить».

В разделе «Оповещения» Вы можете настроить дополнительные способы оповещения о проведенных операциях.

СМС – услуга платная. (подключение услуги **не обязательно**)

Плата за использование устанавливается в соответствии с выбранным тарифом.

E-mail – услуга бесплатная, в конце дня Вы будете получать отчет на указанную электронную почту о проведенных операциях за день.

Если Ваш ребенок потерял карту, Вы можете ее заказать - стоимость карты 100 руб. Данная карта не является платежеспособной в других сервисах оплаты, отличной от системы «Ладочки»

При возникновении вопросов Вы можете обратиться по телефонам:

+7 (980)659-87-15 Щаникова Екатерина Сергеевна

8 800 707 54 14 (звонок бесплатный)

Либо через личный кабинет, при этом необходимо нажать на кнопку «Обратная связь».