**Ежегодный отчет о результатах деятельности**

**муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30»**

**за 2019/2020 учебный год**

1. **Общая информация**
   1. **Участники проекта (внутри учреждения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО участника** | **Должность,**  **квалификационная категория** | **Функции при реализации проекта** |
| 1 | Птицына Н.Ю. | Директор школы | 1. Управление деятельностью МРЦ по промежуточным и итоговым результатам. 2. Планирование и организация деятельности по реализации проекта «[Создание системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся](https://dmc-yar.edu.yar.ru/promezhutochniy_otchet_po_realizatsii_proekta_sozdanie_sistemi_soprovozhdeniya_professionalnogo_samoopredeleniya_obuchayushchihsya_za_2019_2020_uchebniy_god.docx)». 3. Разработка нормативной документации. 4. Проведение совещаний, консультирование педагогических работников. 5. Обеспечение взаимодействия с социальными партнёрами, родительской общественностью. 6. Обеспечение проведения обучающих семинаров-практикумов, тренингов и т.д. 7. Планирование и реализация мероприятий по материально-техническому обеспечению реализации проекта. 8. Организация отслеживания результативности реализации проекта в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий. 9. Организация тиражирования опыта работы. 10. Предоставление периодических отчётов в департамент образования мэрии города Ярославля, МОУ Городской центр развития образования. |
| 2 | Собеская И.А. | Заместитель директора по ВР | 1. Разработка программы деятельности МОУ «Средняя школа № 30»: планирование конкретных мероприятий по направлениям в творческих группах. 2. Контроль за ходом мероприятий в рамках реализации проекта. 3. Планирование деятельности МРЦ по реализации проекта. 4. Прохождение профессиональных проб для обучающихся 6-х классов. 5. Проведение совещаний, консультирование педагогических работников МОУ «Средняя школа № 30». 6. Организация деятельности творческих групп в рамках реализации проекта. 7. Промежуточный контроль реализации проекта, проведение консультаций для педагогических работников. 8. Разработка информационно-методических, программных документов. 9. Обеспечение взаимодействия с социальными партнёрами, родительской общественностью в рамках реализации проекта. 10. Разработка механизма взаимодействия МОУ СШ № 30, образовательных организаций, социальных партнёров, родительской общественности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся.   11. Разработка диагностического инструментария в рамках модели сопровождения профессионального самоопределения обучающихся. |
| 3 | Кудряшова А.Е. | Учитель иностранного языка | Методическое сопровождение проекта.  Организация работы творческих групп в рамках реализации проекта. |
| 4 | Евстафьева О.И. | Педагог-психолог | Проведение диагностики и мониторинга в рамках реализации проекта «Создание системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся» |

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии): Департамент образования мэрии города Ярославля, МОУ ГЦРО, МОУ «Средняя школа № 30».

1. **Описание этапа инновационной деятельности (2019/2020 учебный год)**

**2.1. Цели/задачи/достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели и задачи этапа деятельности** | **Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)** | **Планируемые**  **результаты** | **Достигнутые результаты/**  **Достижения** |
| 1 | Организовать работу МРЦ. | Установочное заседание рабочей группы. | Планирование работы. | План работы МРЦ.  Разработана модель сопровождения профессионального самоопределения школьников. |
|  |  | Распределить функциональные обязанности по профориентационной работе среди педагогических работников МОУ «Средняя школа № 30» в рамках МРЦ. | Определены педагогические работники, реализующие в рамках реализации проекта «Создание системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся». | Определены функциональные обязанности каждого сотрудника МОУ «Средняя школа № 30» по реализации профориентации. |
| 2 | Обеспечить нормативно-правовое обеспечение профориентационной работы. | Обновление банка нормативно-правовой документации, обеспечивающей реализацию профессиональной ориентации. | Педагогические работники ознакомлены с нормативно-правовыми документами. | Все программно-методические материалы разработаны с учётом нормативно-правовых документов. |
| 3 | Организовать методическое сопровождение педагогических работников в рамках работы МРЦ. | Семинар – практикум для участников рабочей группы | Участники рабочей группы повысили компетентность по вопросам сопровождения профессионального самоопределения. | Достигнуто понимание методологических основ деятельности. |
|  |  | Проведение обучающих семинаров для педагогических работников МОУ «Средняя школа № 30» | Разработаны сценарии классных часов, внеклассных мероприятий по профориентации | Составлен комплект методических и дидактических материалов для проведения классных часов, внеклассных мероприятий по профориентации. |
|  |  | Разработан диагностический инструментарий в рамках модели сопровождения профессионального самоопределения обучающихся | Проведение диагностики и мониторинга | Ознакомление обучающихся с результатами тестирования. |
| 4 | Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профессионального самоопределения школьников | Проведение обучающих семинаров для педагогических работников, участие педагогов в семинарах, конференциях и др. мероприятиях профориентационной направленности. | Повышена профессиональная компетентность педагогов по вопросам профессионального самоопределения школьников | 23 января 2020 г. в современном пространстве для обмена опытом, трансфера знаний и нетворкинга «Точка кипения» ЯГТУ состоялся семинар для работников школ и дополнительного профессионального образования Ярославля, в котором приняла участие Кудряшова А.Е.. Участники семинара познакомились с принципами работы «Точки кипения» и «Кружкового движения».  Проведено заседание рабочей группы МОУ «Средняя школа № 30» с обсуждением информации семинара. |
|  | Организовать отслеживание результативности реализации проекта | Проведение совещаний по реализации проекта:  анализ выполнения работ, разработка программно-методических продуктов, проведение семинаров, результативность | Организовано отслеживание результативности реализации проекта. | Составлен отчёт |
| 5 | Проанализировать деятельность МРЦ за 2019-2020 учебный год | Анализ реализации проекта на заседании методического совета. Отслеживание результативности реализации проекта. | Корректировка деятельности МРЦ на 2020-2021 учебный год. | Перспективный план работы на 2020-2021 учебный год. |

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов.**

Коррективы не вносились. План работы выполнен полностью.

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности**

* создана рабочая группа по координации и реализации проекта,
* подготовлена материально-техническая база;
* проведены семинары-совещания по вопросам реализации проекта;
* созданы условия для повышения компетентности педагогического коллектива, поощряется образование и самообразование участников проекта.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта:** не было.

1. **Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

1. Обновлена нормативно-правовая база,
2. Информация о деятельности проекта отражена на сайте учреждения.
3. Созданы условия для формирования у учащихся умения самостоятельно планировать пути достижения целей, в т.ч. альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.
4. Созданы условия для формирования готовности и способности обучающихся к осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде.

**3.2. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации.**

Одним из ведущих направлений деятельности МОУ «Средняя школа № 30» является профессиональная ориентация учащихся на выбор профессий.

Таким образом, все педагогические работники вовлекались и охотно принимали участие в семинарах, практикумах на тему разработки методических, дидактических, диагностических материалов, обеспечивающих предпрофессиональную подготовку учащихся. Повысилась компетентность педагогов в вопросах способствования профессиональному самоопределению учащихся.

В ходе семинаров, круглых столов:

* педагоги освоили технологии проведения классных часов, внеурочных мероприятий, проведения экскурсий и др.;
* руководящие работники познакомились с механизмом разработки модели сопровождения профессионального самоопределения обучающихся

**3.3. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности).**

По результатам проведения внеурочных мероприятий, профессиональных проб, классных часов проведен опрос учащихся.

94 % учащихся указали, что участие в мероприятиях профориентационной направленности заставило их задуматься над выбором будущей профессии.

74% учащихся указал, что участие в данных мероприятиях дало понять важность хорошей успеваемости по определенным предметам в школе.

98% учащихся считают прохождение профессиональных проб важным и интересным занятием.

**3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

Материалы о работе МРЦ размещены на официальном сайте МОУ «Средняя школа № 30».