

Принято на общем
собрании работников МОУ
«Средняя школа № 30»
Протокол № 2 от
«26» августа 2022 г.

Принято с учетом мнения
выборного профсоюзного
органа
Председатель первичной
профсоюзной организации
В.В. Панкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ
«Средняя школа № 30»
Н.Ю. Птицына
«01» 09 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТАХ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (с учетом изменений и дополнений), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями), решением муниципалитета города Ярославля от 24.12.2012 № 23 «Об условиях (системе) оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ярославля, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Ярославля», Уставом учреждения и коллективным договором между работниками и учреждением в муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №30»(далее-Школа) устанавливаются выплаты социального характера.

2. Источники выплаты.

Выплаты социального характера производятся за счет стимулирующей части фонда оплаты труда, формируемого за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Конкретный объем средств, предусмотренный Школе на выплаты стимулирующего характера, определяется учредителем в порядке определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ).

Помимо указанного фонда на стимулирование работников на выплаты социального характера из бюджетных средств может использоваться экономия фонда оплаты труда Школы в целом.

3. Условия и виды выплат и порядок их назначения.

3.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам Школы могут производиться выплаты, направленные на их социальную поддержку:

- единовременная выплата при увольнении в связи с выходом на пенсию в размере до 100% от должностного оклада;
- единовременная выплата в связи с юбилейными датами (50,55,60,65 лет) в размере до 100 % от должностного оклада.

- профессиональным праздникам не более 20000 рублей

- юбилейным датам учреждения не более 20000 рублей

Материальная помощь выплачивается в связи с чрезвычайными обстоятельствами по приказу директора, в других случаях – на основании личного заявления и подтверждающих документов. В приказе о выплате материальной помощи указывается ее размер

В случаях смерти близкого родственника (жены, мужа, детей, родителей, родных братьев и сестер),

1. - до 15000 рублей

При несчастных случаях (авария, травма и др.), в случае пожара, гибели имущества

2. – до 10000 руб.

3. Для приобретения лекарств или платного лечения сотрудника или членов его семьи – до 5000 руб.

Материальная помощь может выплачиваться в связи со свадьбой, рождением ребенка и иными обстоятельствами.

- рождения ребенка - до 10000 рублей

- вступления в брак впервые – до 15000 рублей

- за безупречную продолжительную трудовую деятельность - до 15000 рублей

3.2. Решение о выплатах единовременной материальной помощи работнику Школы принимается комиссией по установлению выплат стимулирующего и социального характера на основании личного заявления работника, прилагаемых к нему оправдательных документов и оформляется приказом директора Школы.

4. Заключительные положения.

4.1. Положение о выплатах социального характера является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников Школы.

4.2. Школа имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании работников школы, с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

4.4. Настоящее Положение может быть отменено только общим собранием работников Школы.